

Gemeente Zeewolde

Gemeentehuis
Raadhuisplein 1

Postbus 1
3890 AA Zeewolde

Telefoon (036) 5229522
Telefax (085) 1108515
E-mail info@zeewolde.nl
Website www.zeewolde.nl

Aanvraagformulier subsidie 2025 amateurkunstbeoefening

Inleiding

Voor meer gedetailleerde informatie over het aanvragen van subsidie verwijzen wij naar de Algemene subsidieverordening Zeewolde 2012, met name de artikelen 6, 7 en 8. U vindt deze via www.zeewolde.nl/subsidie.

Termijn en procedure

- Voor het aanvragen van subsidie voor activiteiten op het gebied van amateurkunstbeoefening met een jaarlijks terugkerend karakter moet dit formulier worden ingevuld.

- Voor activiteiten die plaatsvinden in het jaar 2025 dient u dit formulier **uiterlijk Zeewolde 31 augustus 2024** in en stuurt u het naar:



Gemeente Zeewolde
t.a.v. Burgemeester en Wethouders
Postbus 1
3890 AA ZEEWOLDE

Alleen als het aanvraagformulier tijdig is ingediend, volledig is ingevuld en de gevraagde stukken zijn bijgevoegd, nemen wij uw aanvraag in behandeling.

1. Gegevens van de aanvragende instelling/organisatie

Naam van de instelling/organisatie

Algemeen adres (bijv. van de secretaris)

Postcode en plaats

Algemeen e-mailadres

Rekeningnummer **IBAN**

ten name van

Nummer Kamer van Koophandel

Naam contactpersoon subsidies

(voor evt. vragen)

Correspondentieadres

Postcode en plaats

Telefoonnummer(s)

E-mailadres

Samenstelling bestuur: Naam en telefoonnummer hieronder invullen

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

2. Gevraagd subsidiebedrag 2025

Wij komen graag in aanmerking voor een subsidie voor activiteiten die wij in 2025 uitvoeren, voor het bedrag van:

€

(Dit bedrag komt overeen met het bedrag dat ontstaat bij optelling van de bedragen op pagina 3, bij Financiële gegevens).

3. Gegevens bij het aanvragen van subsidie 2025**A. Activiteitenplan 2025**

Voor welke kunstdiscipline vraagt u subsidie aan (aankruisen wat van toepassing is):

Muziekorkesten:

- blaasmuziekorkest
- mars- en showorkest
- overige orkestmuziek

Overige kunstdisciplines:

- zang
- dans
- toneel
- literatuur
- beeldende kunst
- audiovisuele kunst

Algemene gegevens

Aantal leden per 1-1-2024

Voorgenomen aantal repetities per jaar

Voorgenomen aantal openbare optredens in Zeewolde

Aantal uniformen majorettes per 1-1-2024 ¹⁾Aantal bespeelde instrumenten per 1-1-2024 ¹⁾

¹⁾ Alleen voor muziekorkesten.

Financiële gegevens

Voor de berekening van het aan te vragen subsidiebedrag verzoeken wij u onderstaande gegevens in te vullen.

Uniformen (€ 24,10 per uniform/pakje) ¹⁾	€
Instrumenten (€ 59,20 per bespeeld instrument) ¹⁾	€
Tegemoetkoming in kosten artistieke leiding ²⁾	€
Totaal	€

¹⁾ Alleen voor muziekorkesten.

²⁾ De tegemoetkoming in de kosten van artistieke leiding berekent u als volgt: aantal uren artistieke leiding (zie tabel) x 30% van het uurtarief artistieke leiding.

Tabel:

Aantal leden:	Maximaal aantal uren artistieke leiding:
15 ≤ 50	110 uur
51 ≤ 75	135 uur
76 ≤ 100	160 uur
101 ≤ 150	185 uur
151 > x	210 uur

N.B. Bij de opgave van het aantal uren dient u uit te gaan van het aantal benodigde uren in 2025 tot maximaal het aantal genoemde uren in de tabel.

Uurtarieven:

Muziekorkesten (30% van € 44,26) = € 13,30 (afgerond)

Overige kunstdisciplines (30% van € 37,61) = € 11,30 (afgerond)

Toelichting op het activiteitenplan**• Inzet artistieke leiding**

Naam artistiek leider

Functie artistiek leider

Opleiding/diploma's/bevoegdheden ³⁾

Geraamde inzet artistieke leiding

Uren per week

Uren per jaar

³⁾ voor zover een kopie van relevante diploma's nog niet in ons bezit is, dient deze met de subsidieaanvraag meegezonden te worden.

• **Inzet artistieke leiding**

Naam artistiek leider

Functie artistiek leider

Opleiding/diploma's/bevoegdheden ³⁾

.....

Geraamde inzet artistieke leiding

Uren per week

--

Uren per jaar

--

³⁾ voor zover een kopie van relevante diploma's nog niet in ons bezit is, dient deze met de subsidieaanvraag meegezonden te worden.

Opmerkingen:

.....

.....

.....

B. Begroting 2025

Naast een begroting van de activiteiten waar u subsidie voor aanvraagt moet u ook een complete begroting van de organisatie bijvoegen waar de eerder genoemde begroting deel van uitmaakt.

Wij hebben een complete begroting nodig om uw exploitatieomvang te kunnen bepalen.

Een voorbeeld van een begroting is als bijlage te downloaden van onze website, www.zeewolde.nl.

C. Subsidies aangevraagd bij derden

Heeft u ook bij andere overheden, fondsen of sponsors geld aangevraagd voor de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt?

- Nee
- Ja
- Nog niet, maar we zijn wel van plan dat te doen

Zo ja, kunt u hieronder aangeven bij welke organisatie u subsidie heeft aangevraagd, voor welk bedrag en of u al een reactie heeft ontvangen?

Organisatie/fonds

.....

Aangevraagd bedrag

.....

Stand van zaken m.b.t.

.....

beoordeling aanvraag

Organisatie/fonds

Aangevraagd bedrag

Stand van zaken m.b.t.
beoordeling aanvraag

D. Stand van reserves op moment van aanvraag

Voor de beoordeling van uw subsidieaanvraag wordt gekeken naar de stand van reserves op moment van aanvraag. Hiervoor dient u de volgende gegevens als bijlage toe te voegen:

- De stand van reserves uit de balans van de jaarrekening 2023;
- De (begrote) mutaties op de reserves tussen de jaarrekening 2023 en het moment van aanvraag.

Een voorbeeld van een balans is te downloaden van onze website, www.zeewolde.nl

E. Extra gegevens als u voor het eerst subsidie aanvraagt

Vraagt uw organisatie voor de eerste keer subsidie aan?

- Nee, dan hoeft u verder geen stukken mee te sturen.
- Ja, dan stuurt u de volgende stukken mee met uw aanvraag:
 - Een akte van oprichting of de statuten;
 - Een opgave van de volledige bestuurssamenstelling;
 - Indien beschikbaar, een inhoudelijk en financieel verslag van de activiteiten 2023 (jaarverslag en jaarrekening).

4. Ondertekening

NB. De ondertekening moet plaatsvinden door alle personen die volgens de statuten bevoegd zijn.

Plaats

Datum

Naam en functie
bestuurslid 1

Handtekening
bestuurslid 1

Naam en functie
bestuurslid 2

Handtekening
bestuurslid 2

Naam en functie
bestuurslid 3

Handtekening
bestuurslid 3

Naam en functie
bestuurslid 4

Handtekening
bestuurslid 4